

Bitte möglichst digital ausfüllen bzw. gut leserlich!



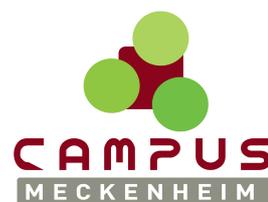
## Voranmeldung für das Schuljahr 2021/2022, Jgst. 5

Nachname des Kindes	<input type="text"/>	
Vorname	<input type="text"/>	
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/> weiblich <input type="checkbox"/> männlich
Straße, Hausnummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
PLZ, Wohnort	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefonnummer	<input type="text"/>	
E-Mail Adresse	<input type="text"/>	
Geburtsort	<input type="text"/>	
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>	Konfession <input type="text"/>
Masernschutz vorhanden	<input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> ja, Nachweis:	<input type="text"/>
Jahr der Einschulung	<input type="text"/>	Grundschule <input type="text"/>
	Name der Klassenleitung	<input type="text"/>
Erziehungsberechtigte	Mutter	Vater
Name, Vorname	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Adresse, wenn abweichend	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Mobilfunknummer	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Telefon Arbeit	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Sorgerecht	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
voraussichtliche Empfehlung der Grundschule	<input type="text"/>	
Besonderheiten (chron. Erkrankungen, Förderbedarf, ...)	<input type="text"/>	
Geschwisterkind am KAG, Klasse	<input type="text"/>	

Bitte geben Sie die Voranmeldung zusammen mit den weiteren Dokumenten im Sekretariat ab, gerne auch per **Fax: 02225 - 917403** oder **E-Mail: [sekretariat@meckenheim-kag.de](mailto:sekretariat@meckenheim-kag.de)**

**Die Entscheidung über die Aufnahme erfolgt nach Vorlage des Halbjahreszeugnisses mit der Empfehlung der Grundschule und einem Beratungsgespräch zum Beginn des 2. Schulhalbjahres.**

# ENTBINDUNG VON DER SCHWEIGEPFLICHT



Liebe Eltern,

wir Campusschulen arbeiten mit den Grundschulen vertrauensvoll zusammen.

So beraten uns die Grundschullehrerinnen z.B. bei der Zusammenstellung der neuen Klassen 5 oder in den Erprobungsstufenkonferenzen.

Wir bitten Sie, die Lehrkräfte und Mitarbeiter mit dem Ziel des gemeinsamen Austausches von der Schweigepflicht zu entbinden.

Hiermit entbinden wir

Familienname und Vorname der Erziehungsberechtigten

wohnhaft

als Erziehungsberechtigte unseres Kindes

geboren am

die abgebenden Grundschule

und die Sozialarbeiter beider Schulen anlässlich der Anmeldung unseres Kindes am **Konrad-Adenauer-Gymnasium**, Königsberger Str. 30, 53340 Meckenheim, von der gesetzlichen Schweigepflicht.

Die vorgenannte Schule ist befugt, allen als Beteiligte in Betracht kommenden über die Umstände Auskünfte zu geben, die mit dem vorbenannten Anlass im Zusammenhang stehen könnten.

Wir wurden ebenfalls darüber informiert, dass wir diese Schweigepflichtsentbindung jederzeit widerrufen können.

Meckenheim,

Unterschrift der Erziehungsberechtigten

---



## Konrad-Adenauer-Gymnasium

Königsberger Straße 30

53340 Meckenheim

Fon: 02225-917 401

Fax: 02225-917 403

sekretariat@meckenheim-kag.de

www.meckenheim-kag.de

### Informationen zum Datenschutz am KAG

Sehr geehrte Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

wir nehmen die Rechte aller Mitglieder der Schulgemeinde sehr ernst und verarbeiten alle Daten gemäß der für uns verbindlichen rechtlichen Vorgaben. Dies sind insbesondere: Die Europäische Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), das Bundesdatenschutzgesetz, das Datenschutzgesetz NRW, das Schulgesetz NRW, die VO-DV-I (Rechtsverordnung zur Verarbeitung von Daten der Schülerinnen und Schüler und deren gesetzlichen Vertretern) sowie die VO-DV-II (Rechtsverordnung zur Verarbeitung von Daten der Beschäftigten an der Schule).

Welche Daten im Einzelnen durch die Schule verarbeitet werden dürfen und wie die Aufbewahrungs- und Löschfristen geregelt sind, ist jeweils in den Rechtsverordnungen VO-DV-I und VO-DV-II konkretisiert. Diese finden Sie auf der Homepage des Schulministeriums. Alternativ können Sie einen Ausdruck in der Schule erhalten. Aus Gründen des Umweltschutzes haben wir uns jedoch entschieden, Ausdrücke nur auf ausdrücklichen Wunsch zur Verfügung zu stellen.

Eine Weitergabe von Daten durch die Schule erfolgt ausschließlich im gesetzlich vorgeschriebenen Rahmen oder mit Einwilligung der Betroffenen bzw. deren gesetzlichen Vertretern. Dies kann zum Beispiel für die Zusammenarbeit in der Elternpflegschaft erforderlich sein – wird aber auf keinen Fall ohne gültige Einwilligung erfolgen. Hierzu zählen vor allem Adressdaten aus den Klassen- und Schulpflegschaften sowie Bild-, Video- und Tonaufzeichnungen für schulische Zwecke. Aus der Nichteinwilligung entstehen keine Nachteile. Der Text der Einwilligung ist auf der Schulwebseite eingestellt.

Jeder kann von der Schule Auskunft über die sie betreffenden bei der Schule gespeicherten personenbezogenen Daten sowie die Einwilligungserklärung verlangen. Sie haben ferner das Recht, dass fehlerhafte Daten korrigiert und nicht mehr benötigte Daten gelöscht werden.

Zu allen Fragen des Datenschutzes können Sie sich an die Schulleitung oder an den Datenschutzbeauftragten für die öffentlichen Schulen am Schulamt für den Rhein-Sieg-Kreis wenden. Sie erreichen ihn wie folgt: Datenschutzbeauftragter der öffentlichen Schulen, Schulamt für den Rhein-Sieg-Kreis, Kaiser-Wilhelm-Platz 1, 53721 Siegburg, E-Mail: datenschutz-schulen@rhein-sieg-kreis.de

Mit freundlichen Grüßen

D. Bahrouz, Schulleiter

# Einwilligung in die Verarbeitung und Übermittlung personenbezogener Daten sowie die Verarbeitung von Bild-, Video- und Tonaufzeichnungen für schulische Zwecke



Schule: Konrad-Adenauer-Gymnasium, Meckenheim schulleitung@meckenheim-KAG.de	Schulischer Datenschutzbeauftragter des Rhein-Sieg-Kreises: datenschutz-schulen@rhein-sieg-kreis.de
--	---

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten und der Ihres Kindes im Rahmen und Umfang dieser Einwilligungserklärung ist das Konrad-Adenauer-Gymnasium Meckenheim (nachfolgend auch „Schule“). Sie erreichen die Schule bzw. den Datenschutzbeauftragten über die o.g. Kontaktdaten.

Name, Vorname des Schülers / der Schülerin: \_\_\_\_\_

## I. Verarbeitung und Übermittlung personenbezogener Daten

### Vorbemerkung

Schulen dürfen gemäß der derzeit gültigen Rechtsverordnung (VO-DV-I) personenbezogene Daten nur mit Einwilligung der Betroffenen an Dritte übermitteln. **Diese Einwilligung ist freiwillig und jederzeit ohne Nennung von Gründen für die Zukunft auch in Teilen widerrufbar.** Darüber hinaus gelten die allgemeinen Grundsätze der Datenverarbeitung in der Schule.

Es wird hiermit eingewilligt, dass die Schule personenbezogene Daten, wie folgt, weitergeben darf:

Zur Erleichterung des Kontakts zwischen Schülerinnen, Schülern und Eltern darf eine <b>Klassenliste</b> mit den in der Klassenpflegschaft <u>vereinbarten Daten</u> (Vorname, Zuname, Adresse, Telefon, E-Mail-Adresse) erstellt und <b>innerhalb der Klasse</b> genutzt werden.
Zur Erleichterung des Kontakts zwischen Schülerinnen, Schülern, Eltern und Schule darf <b>die Schule</b> (u.a. die Klassenleitung) die <u>E-Mail-Adresse</u> in einem Verteiler speichern und <b>innerhalb der Klasse</b> weiterleiten.
Zur Erleichterung des Austauschs zwischen den Eltern über schulische Angelegenheiten darf der <b>Vorsitz der Klassenpflegschaft</b> die <u>E-Mail-Adresse</u> in einem Verteiler speichern und <b>innerhalb der Klasse</b> weiterleiten.
<i>nur für Klassenpflegschaftsvorsitzende:</i> Zur Erleichterung des Austauschs zwischen der Schul- und Klassenpflegschaft über schulische Angelegenheiten darf der <b>Vorsitz der Schulpflegschaft</b> die Vor- und Zunamen sowie Telefonnummer und E-Mail-Adresse des Klassenpflegschaftsvorsitzes digital speichern sowie letztere in einem Verteiler speichern und <b>innerhalb der Schulpflegschaft</b> weiterleiten.
Nach einer selbstständigen Registrierung durch das Elternhaus, kann <b>die Schule</b> (v.a. Lehrkraft Mathematik) die in der <u>Internet-Lernplattform Mathegym</u> eingegebenen Daten u.a. zur Freigabe einsehen. Dabei gelten die individuellen Einstellungen des Schülers/ der Schülerin innerhalb des Nutzungsprofils. Die Datenschutzerklärung der Lernplattform wird durch die Eltern zur Kenntnis genommen.
Bei der schulweiten Registrierung der Schüler auf der Lernplattform <b>Office365</b> werden Daten (Name, Benutzername, Klassen- /Kurszugehörigkeit) an die <u>deutschen Server von Microsoft</u> sowie an die <u>Lehrkräfte</u> und die <u>Klassen- bzw. Kursmitglieder</u> weitergegeben. Ebenso wird die selbstständig eingetragene <u>E-Mail-Adresse</u> bzw. <u>Telefonnummer</u> für die Zurücksetzung des Passworts gespeichert. Die Datenschutzerklärung von Microsoft nach Richtlinie ISO 27018 wird durch die Eltern zur Kenntnis genommen.

## II. Verarbeitung von Bild-, Video- und Tonaufzeichnungen für schulische Zwecke

### Vorbemerkung

Schulen dürfen gemäß der derzeit gültigen Rechtsverordnung (VO-DV-I) Bild-, Video-, - und Tonaufzeichnungen (nachfolgend zusammenfassend als Bild-/Tondaten bezeichnet) nur mit Einwilligung der Betroffenen vornehmen und verarbeiten. **Diese Einwilligung ist freiwillig und jederzeit ohne Nennung von Gründen für die Zukunft widerrufbar.** Darüber hinaus gelten die allgemeinen Grundsätze der Datenverarbeitung in der Schule.

Es wird hiermit eingewilligt, dass die Schule Bild-/Tondaten gemäß der folgenden Tabelle verarbeiten darf:

<p><b><u>Aufzeichnung und Verarbeitung zu unterrichtlichen Zwecken innerhalb von Lerngruppen,</u></b> z.B. für die Erstellung von Erklärfilmen, Sprachübungen, Präsentationsübungen, Videokonferenzen usw. Eine Weitergabe an Personen außerhalb der Lerngruppen erfolgt nicht.</p>
---

<p>Falls keine schulischen Geräte in ausreichender Anzahl für die Verarbeitung von Bild-/Tondaten zu unterrichtlichen Zwecken zur Verfügung stehen, dürfen diese Aufnahmen unter Anleitung und Aufsicht der jeweiligen Lehrkräfte auch mittels <b>privaten Geräten von Mitschülerinnen und Mitschülern</b> (z.B. schülereigene Smartphones) erstellt werden. Diese Daten unterliegen aus rechtlichen Gründen jedoch nicht der Kontrolle durch die Schule. Die Lernenden werden in diesen Fällen darauf hingewiesen, dass diese Daten nicht weitergegeben werden dürfen. Sollten sie es dennoch tun, handeln sie gegen ausdrückliche Anweisungen der Schule, die mit den ihr zur Verfügung stehenden Mitteln darauf reagieren wird.</p>
--

<p><b><u>Aufzeichnung, Verarbeitung und Weitergabe von Bild-/Tondaten für private Erinnerungszwecke,</u></b> z.B. Klassenfotos, Bild-/Tondaten von Ausflügen usw. für andere Mitglieder der Klasse bzw. des Kurses und auch für deren Lehrkräfte. (Hinweis: derartige Daten liegen nach Weitergabe in den privaten Bereich ebenfalls nicht mehr unter Kontrolle der Schule.)</p>
--

<p><b><u>Dokumentation und Präsentation der schulischen Arbeit innerhalb der Schule</u></b> auch außerhalb der eigenen Lerngruppen sowie für Zwecke der Lehrerfortbildung.</p>
--

<p><b><u>Öffentlichkeitsarbeit der Schule,</u></b> z.B. auf der Homepage der Schule oder zur Weitergabe an die örtliche, regionale oder überregionale Presse. Hinweis: Am Konrad-Adenauer-Gymnasium, Meckenheim werden auf der Homepage der Schule in der Regel nur Bilddaten mit mindestens drei Personen ohne eine direkte Zuordnung von Namen veröffentlicht!</p>
--

## III. Office 365

### Vorbemerkung

Die Schulkonferenz hat beschlossen, zur Ergänzung des Regel- sowie für den Fall von Distanzunterricht, Office 365 schulweit einzuführen. Durch die Nutzung von Teams können beispielsweise Unterrichtsinhalte besser auch zu Hause verfügbar gemacht und der Austausch in Kleingruppen, im Chat oder per Video untereinander deutlich vereinfacht werden.

Um die Möglichkeiten, die O365 bietet, für den Lernprozess optimal nutzen zu können, gibt es jedoch einige Regeln, die eingehalten werden müssen, um ein respektvolles gemeinsames Arbeiten ermöglichen zu können, warum folgende **Nutzungsbedingungen** gelten.

## Nutzungsbedingungen Office 365

Die Nutzung von Office 365 ist **nur für schulische Zwecke** erlaubt. Entsprechend dem Gebot der Datenminimierung sollen möglichst keine, bzw. so wenig personenbezogene Daten wie möglich bei der Nutzung verarbeitet werden. Die Speicherung privater Daten, z.B. Fotos oder Videos, ohne schulischen Kontext, ist untersagt.

Das Recht anderer Personen auf **informationelle Selbstbestimmung** ist zu respektieren. So dürfen nur Angaben oder Bilder zur eigenen Person, nicht aber beispielsweise von Mitschülern weitergegeben werden.

Die Privatsphäre aller Nutzer muss gewährleistet werden. Alle Kommunikationsformen (Chat, Teams, Video-konferenzen) dürfen daher **nur für deren Mitglieder** zugänglich sein. Daher ist darauf zu achten, dass während der Nutzung dieser Kommunikationsmittel keine unbefugten Personen anwesend sind und „mitlauschen“ oder „mitsehen“ können.

Sämtliche Kommunikationswege, z.B. Video- oder Audiokonferenzen, sowie Screenshots von privaten Chats dürfen **nicht aufgezeichnet, erstellt, kopiert oder verfremdet** werden.

Alle Teilnehmer der Lernplattform sind verpflichtet, einen **respektvollen Umgang** miteinander zu pflegen und die Würde der Anderen in Wort und Bild zu achten.

Alle Produkte (Dokumente, Abbildungen, Videos etc.), die in Office 365 erstellt oder eingestellt werden, unterliegen prinzipiell immer dem **Urheberrecht**. Daher ist die nur die Nutzung innerhalb des Teams möglich. Eine Vervielfältigung und Weitergabe an Personen außerhalb des Teams ist nicht erlaubt.

Die **Zugangsdaten** dürfen nicht an andere Personen weitergegeben werden, unter anderem um einen unberechtigten Zugriff zum Benutzerkonto zu verhindern. Beim Einsatz mobiler (privater) Geräte müssen diese mindestens durch eine **PIN oder ein Passwort geschützt** werden.

Zur Wahrung des Schutzes und der Sicherheit der eigenen personenbezogenen Daten ist es nicht zulässig, das schulische Microsoft-Konto mit anderen privaten Konten von Microsoft oder anderen Anbietern zu koppeln. Eine Nutzung des schulischen Microsoft-Kontos zur Authentifizierung an anderen Online-Diensten ist nicht zulässig, außer es ist ein von der Schule zugelassener Dienst.

Die Nutzer sind verpflichtet, bei der Nutzung von Microsoft Teams geltendes Recht einzuhalten. Insbesondere ist es verboten, pornographische, gewaltdarstellende oder -verherrlichende, rassistische, menschenverachtende oder denunzierende Inhalte über Microsoft Teams abzurufen, zu speichern oder zu verbreiten. Ebenso ist ein Tausch von illegalen Daten (Tauschbörsen) unzulässig. Die geltenden **Jugendschutzvorschriften** sind zu beachten. Die Verbreitung und das Versenden von belästigenden, verleumderischen oder bedrohenden Inhalten sind nicht zulässig.

Im Falle von Verstößen gegen diese Nutzungsbedingungen hat die Schule das Recht entsprechende erzieherische Maßnahmen sowie Ordnungsmaßnahmen durchzuführen.

**Hiermit willigen wir in die oben genannten Ergänzungen und Nutzungsbedingungen ein.**

Ort, Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Erziehungsberechtigten

\_\_\_\_\_  
Unterschrift der Schülerin/ des Schülers

Diese Zustimmung kann jederzeit widerrufen werden. Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.